

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Декан ФУП

УТВЕРЖДАЮ /Н.И. Ларионова/
(Ф.И.О. декана (директора института))

27.02.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФТД.2.1 Защита интеллектуальной собственности

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

38.04.02 Менеджмент

Квалификация выпускника

Магистр

(бакалавр/магистр/специалист)

Программа магистратуры

Стратегирование и бизнес-аналитика

Курс 2
Триместр 4

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	108 / 3	часов/зачетных единиц
Лекции	4	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	6	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	10	часов
Контактная работа по экзамену	-	часов
Курсовой проект (работа)	-	триместр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	98	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	-	часов
Экзамен	-	триместр
Зачет	4	триместр
БРК, ДЗ	-	триместр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент

Программу составили:

профессор, доктор наук	МиБ	СОГЛАСОВАНО	А.П. Суворова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)
доцент, кандидат наук	МиБ	СОГЛАСОВАНО	Г.С. Цветкова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра менеджмента и бизнеса

(наименование кафедры)			
19.01.2023	протокол №	6	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.В. Двоеглазов	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)
кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.В. Двоеглазов
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	С.В. Краснова
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Егошин Юрий Юрьевич, первый заместитель директора - главный инженер
филиала ПАО "Россети Центр и Приволжье"- "Мариэнерго"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 01.03.2023 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Характеризует суть проблемной ситуации	<p>знания: знает современные тенденции развития правовой охраны объектов интеллектуальной собственности; правовые, экономические и технические способы защиты от нарушений в сфере интеллектуальной собственности; знать правовые и экономические основы лицензионной торговли; виды контрактов и соглашений в сфере передачи объектов интеллектуальной собственности</p> <p>умения: умеет обосновывать целесообразность, выбор процедур патентования; использовать современные информационно- правовые системы в сфере интеллектуальной собственности для проведения различных видов патентного поиска</p> <p>навыки: владеет навыками применения в практической деятельности основных законодательных и административных актов по вопросам охраны и использования интеллектуальной собственности</p>
	УК-1.2. Разрабатывает и обосновывает план действий по решению проблемной ситуации	<p>знания: знает методологию планирования по решению проблемной ситуации на основе системного подхода</p> <p>умения: умеет формулировать в рамках проблемной ситуации цели, задачи, способы решения проблемной ситуации</p> <p>навыки: владеет навыками разработки вариантов стратегий достижения целей и задач решения проблемной ситуации</p>
2. ПК-4 Способен реализовывать процесс стратегирования в организации на основе информационных технологий, принципов, методов и инструментов проектного управления	ПК-4.1. Осуществляет клиентоориентированное управление продуктовым портфелем и технологическими маршрутами его производства в организации на основе цифровых инструментов бизнес-аналитики	<p>знания: владеет навыками разработки вариантов стратегий достижения целей и задач решения проблемной ситуации</p> <p>умения: умеет применять принципы и методы клиентоориентированного стратегического и тактического управления продуктовым портфелем и технологическими маршрутами его производства в организации на основе цифровых инструментов бизнес-аналитики</p> <p>навыки: владеет навыками клиентоориентированного стратегического и тактического управления продуктовым портфелем и технологическими маршрутами его производства в организации на основе цифровых инструментов бизнес-аналитики</p>

	<p>ПК-4.2. Организует эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации, участвующих в процессах создания ценности на основе аналитических платформ и инструментов проектного управления</p>	<p>знания: знает основные приемы и нормы взаимодействия всех структурных подразделений организации, участвующих в процессах создания ценности на основе аналитических платформ и инструментов проектного управления</p> <p>умения: умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия всех структурных подразделений организации, участвующих в процессах создания ценности на основе аналитических платформ и инструментов проектного управления</p> <p>навыки: владеет навыками использования простейших методов и приемов социального взаимодействия всех структурных подразделений организации, участвующих в процессах создания ценности на основе аналитических платформ и инструментов проектного управления</p>
--	--	--

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к элективным дисциплинам (модулям) ОПОП.

Дисциплина является факультативной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Методология научного исследования (УК-1), Создание организации и проектирование предпринимательских структур (ПК-4)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Управление проектом и технологическое предпринимательство (УК-1); практиках: Научно-исследовательская работа (рассредоточенная) (УК-1), Практика по профилю профессиональной деятельности (ПК-4), Преддипломная практика (ПК-4); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-1), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-4)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: исследовательские, лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: case-study, задания, информационные, классическая лекция

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4 триместр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
---------------------	------------------	-------------------------

Защита интеллектуальной собственности	108	ПК-4, УК-1
Лекция. Интеллектуальная собственность. Интеллектуальные права. Исключительное право. Личные неимущественные права и иные права. Распоряжение исключительным правом. Сферы интеллектуальной собственности.	2	
Лекция. Промышленная собственность. Объекты патентных прав. Патентные права. Патентные поверенные.	2	
Практическое занятие. Методики классификации объектов техники. Международная патентная классификация. Структура международной патентной классификации. Патентная информация и документация.	2	
Практическое занятие. Научно-техническая экспертиза. Патентные исследования, цели исследования. Порядок проведения патентного исследования. Современные технологии патентно-информационного поиска.	2	
Практическое занятие. Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуги предприятий. Фирменное наименование. Товарный знак и знак обслуживания. Наименование места происхождения товара. Коммерческое обозначение.	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение проработка материала лекции, практических занятий, проведение патентного поиска по теме магистерской диссертации, написание отчета о патентном поиске. В том числе изучение вопросов патентоспособности объектов промышленной собственности, порядка подачи заявки на выдачу патента. Изучение объектов интеллектуальной собственности: произведения науки, литературы и искусства, авторские права, объекты авторских прав, программы для ЭВ, базы данных.	98	
Иная контактная работа:	0	

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности.

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации.

Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к

образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе.

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Серго, А. Г. Основы права интеллектуальной собственности для ИТ-специалистов [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Серго А. Г. Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 292 с. ISBN 978-5-4497-0342-2.	http://www.iprbookshop.ru/89457
2.	Основы патентоведения [Текст] : учебное пособие : [по направлению "Агроинженерия"] / [И. Н. Кравченко и др.] ; под ред. И. Н. Кравченко. Москва: ИНФРА-М, 2017. - 250, [1] с. ISBN 978-5-16-012331-8. Экземпляры: всего	10
3.	Цветкова, Екатерина Михайловна. Технический контроль и информационная защита [Текст] : учебное пособие : по направлению подготовки бакалавров и магистров "Стандартизация и метрология" / Е. М. Цветкова, И. О. Танрывердиев; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ФГБОУ ВО "Поволжский государственный технологический университет". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2019. - 63 с. ISBN 978-5-8158-2145-3. Экземпляры: всего 14.	14 / https://portal.volgatech.net/books/Zvetkova_Tehnicheskij_kontrol_i_informatsionnaya_zashita_2019.pdf
4.	Технологическое предпринимательство и управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие по направлениям и уровням подготовки, включающих изучение дисциплин "Основы технологического предпринимательства", "Технологическое предпринимательство и управление проектами" / В. В. Двоеглазов, Г. С. Цветкова, О. С. Белокур [и др.] ; под общей редакцией В. В. Двоеглазова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ФГБОУ ВО "Поволжский государственный технологический университет". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2023. - 126 с. ISBN 978-5-8158-2360-0.	https://portal.volgatech.net/books/Tekhnologicheskoye_predprinimatelstvo_i_upravleniye_proyektami_2023.pdf
5.	Остапенко, Г. Ф. Управление интеллектуальной собственностью [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистров / Остапенко Г. Ф., Остапенко В. Д. Москва: Дашков и К, 2022. - 160 с. ISBN 978-5-394-04212-6.	https://e.lanbook.com/book/277619
6.	Каптерев, А. И. Управление знаниями: история, теории,	

	технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Каптерев А. И. Санкт-Петербург: Лань, 2023. - 264 с. ISBN 978-5-507-45824-0.	https://e.lanbook.com/book/319397
ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru
3.	Профессиональные справочные системы Техэксперт	http://www.cntd.ru

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	412 (I)	Проектор мультимедийный Hitachi CP-X2511 N (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
2.	515 (I)	Мультимедийный проектор Hitachi CP-X440 (1), ПК Моноблок RAMEC GALE Custom 21,5"/i3-3240/H61M/4DDR3/500SATA3/клава.,мышь (29), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
 - умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
 - умение применять теоретические знания при решении практических заданий.
- Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий	Зачтено

7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

1. Какие из названных требований обязательно должны быть присущи объекту авторского права:

- нематериальность и оригинальность
- оригинальность и неповторимость
- нематериальность и выражение в объективной форме

2. Соавторство признается только в том случае, если:

- произведение создано совместным трудом и образует неразрывное целое
- произведение создано совместным трудом и образует неразрывное целое или состоит из отдельных частей
- произведение создано совместным трудом, представляет неразрывное целое или состоит из частей, имеющих самостоятельное значение

3. Какие объекты авторского права можно зарегистрировать по желанию правообладателя:

- эскизы и пластически произведения, относящиеся к топографии
- произведения архитектуры

с. программы для ЭВМ

4. Выражение объекта авторского права в объективной форме это:

- а. выражение его только в письменной форме
- б. выражение его только в письменной форме, в форме изображения, в объемно-пространственной форме
- с. выражение его в письменной, устной форме, в форме изображения, в форме звуко- или видеозаписи, в объемно-пространственной форме

5. Программа для ЭВМ и база данных:

- а. не регистрируется в любом случае
- б. регистрируется в любом случае по желанию правообладателя
- с. регистрируется по желанию правообладателя, если иное не установлено законом

6. Может ли заглавие произведения быть самостоятельным объектом авторского права:

- а. нет, не может
- б. может, если отражает идею произведения («Как закалялась сталь», например)
- с. может, если в отрыве от произведения представляет собой результат творческого труда

7. К личным неимущественным правам автора относятся:

- а. право на имя и право на использование произведения
- б. право на отчуждение произведения
- с. право авторства

8. Срок действия исключительного права на произведение:

- а. в течение всей жизни автора и 25 лет после его смерти
- б. в течение всей жизни автора и 50 лет после его смерти
- с. в течение всей жизни автора и 70 лет после его смерти

9. Если автор желает за вознаграждение передать свое исключительное право на произведение он заключает:

- а. договор уступки исключительного права

- b. авторский договор
- c. договор на отчуждение исключительного права на произведение

10. Если автор желает за вознаграждение передать исключительное право на произведение в пользование он заключает :

- a. договор аренды
- b. договор проката
- c. лицензионный договор

11. Служебное произведение создается:

- a. на основании гражданско-правового договора
- b. на основании трудового договора
- c. на основании трудового договора при наличии служебного задания

12. Субъектами авторского права являются:

- a. только автор
- b. автор и правопреемники
- c. автор, его правопреемники, наследники юридические лица, субъекты РФ

13. Воспроизведение представляет собой:

- a. изготовление более одного экземпляра произведения
- b. изготовление более одного экземпляра произведения или его части в любой материальной форме
- c. изготовление одного или более экземпляров произведения

14. Если оригинал или экземпляр правомерно опубликованного произведения продан, то:

- a. дальнейшее распространение его в РФ или за рубежом допускается без согласия автора, но, с выплатой ему вознаграждения
- b. дальнейшее распространение его в РФ или за рубежом допускается без согласия автора и без выплаты ему вознаграждения
- c. дальнейшее распространение его без согласия автора и без выплаты ему вознаграждения допускается только в РФ

15. Публичный показ произведения это:

- a. показ в месте, открытом для свободного посещения
- b. показ в месте, открытом для свободного посещения, или в месте, где присутствует значительное число лиц
- c. показ в месте, открытом для свободного посещения, или в месте, где присутствует значительное число лиц

ачительное число лиц, не принадлежащих к обычному кругу семьи

16. Суть права следования состоит в том, что:

- a. закон устанавливает процентные отчисления автору при перепродаже оригинала произведения
- b. в случае перепродажи оригинала произведения автор имеет право участвовать в доходах от этой перепродажи
- c. в случае публичной перепродажи оригинала произведения автор имеет право участвовать в доходах от этой перепродажи

17. Основанием полномочий организации по управлению авторскими и смежными правам на коллективной основе является:

- a. решение государственных органов
- b. лицензионный договор
- c. договор о передаче полномочий по управлению правами

18. Какие способы защиты авторских прав не могут быть применены при внедоговорном нарушении авторских прав:

- a. компенсация морального вреда
- b. выплата компенсации
- c. присуждение к исполнению обязательства в натуре и неустойка

19. Автору произведения принадлежат:

- a. право авторства
- b. право на неприкосновенность произведения
- c. право на обнародование произведения
- d. право на защиту репутации

20. Какие объекты охраняются в Российской Федерации патентным правом?

- a. программы для ЭВМ, изобретения
- b. изобретения, полезные модели и промышленные образцы
- c. изобретения, полезные модели, промышленные образцы и товарные знаки

21. Какие признаки охраноспособности имеет изобретение?

- a. новизна, изобретательский уровень, промышленная применимость
- b. новизна, оригинальность, промышленная применимость
- c. новизна, творческий уровень, промышленная применимость

22. Какие объекты не охраняются в качестве полезных моделей?

- a. способы, вещества, штаммы микроорганизмов
- b. средства производства и их составные части
- c. предметы потребления

23. Кому принадлежит право на получение патента на изобретение, созданное в связи с выполнением работником служебных обязанностей?

- a. работнику, если иное не предусмотрено договором
- b. работодателю, если иное не предусмотрено договором
- c. во всех случаях работнику

24. Какой государственный орган осуществляет регистрацию объектов патентного права?

- a. Российское Агентство по патентам и товарным знакам
- b. Министерство юстиции Российской Федерации
- c. Российское авторское общество

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Интеллектуальная собственность.
2. Интеллектуальные права.
3. Распоряжение исключительным правом.
4. Автор результата интеллектуальной деятельности.
5. Состав прав автора результата интеллектуальной деятельности.
6. Объекты патентных прав.
7. Состав прав автора изобретения, полезной модели или промышленного образца.
8. Патент на изобретение, полезную модель или промышленный образец.
9. Принудительная лицензия на изобретение, полезную модель или промышленный образец.
10. Служебное изобретение, служебная полезная модель, служебный промышленный образец.
11. Состав авторских прав.
12. Право авторства и право автора на имя.
13. Право на неприкосновенность произведения.
14. Знак охраны авторского права.
15. Свободное использование произведения.
16. Переход произведения в общественное достояние.
17. Служебное произведение.
18. Сущность права на коммерческую тайную.

19. Секрет производства.
20. Распоряжение исключительным правом на секрет производства.
21. Служебный секрет производства.
22. Фирменное наименование.
23. Исключительное право на фирменное наименование.
24. Товарный знак и знак обслуживания.
25. Исключительное право на товарный знак.
26. Знак охраны товарного знака.
27. Общеизвестный товарный знак.
28. Коллективный товарный знак.
29. Наименование места происхождения товара.
30. Исключительное право использования наименования места происхождения товара.
31. Знак охраны наименования места происхождения товара.
32. Коммерческое обозначение.
33. Исключительное право на коммерческое обозначение.